



Дата ввода
«__» месяц 201_г

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ООО «СИБУР» И ПРЕДПРИЯТИЙ ПАО «СИБУР ХОЛДИНГ»**

1. Термины

1.1. В настоящей Политике использованы термины, определения которых приведены в Уголовном кодексе Российской Федерации, Кодексе об административных правонарушениях Российской Федерации, Постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 16.10.2009 N 19 "О судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий", Федеральном законе Российской Федерации № 273-ФЗ от 19.12.2008г. «О противодействии коррупции»:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных выше деяний от имени или в интересах Работодателя.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий.

Дача взятки - передача Должностному лицу, Иностранному должностному лицу, либо Должностному лицу публичной международной организации, лично или через посредника, денег, ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера.

Должностное лицо - лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции Представителя власти либо выполняющее Организационно-распорядительные или Административно- хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, а также в Вооруженных силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации.

Иностранное должностное лицо - любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия.

Должностное лицо публичной международной организации - международный гражданский служащий или любое лицо, которое уполномочено такой организацией действовать от ее имени

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

1.2. В настоящей Политике использованы термины, определения которых приведены в корпоративном словаре, расположенном по адресу http://msk03portal.sibur.local/helpful_information/glossary/:

Комплаенс - это соответствие деятельности ООО «СИБУР», Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг» и их работников требованиям применимого законодательства, внутренних стандартов и иных обязательных документов.

Программа антикоррупционных мероприятий (Антикоррупционный комплаенс) - система мероприятий и процедур, разработанных Обществом и

Предприятиями ПАО «СИБУР Холдинг» для целей обеспечения соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства.

Коррупционное правонарушение - совершенное противоправное действие (бездействие), обладающее признаками коррупции.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Коррупционный риск - это возможность возникновения при определенных условиях действий или бездействия уполномоченных лиц с целью незаконного извлечения выгоды в процессе выполнения своих полномочий.

Комплаенс-система - совокупность элементов корпоративной культуры, ценностей, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и реализуемых функциональными направлениями, обеспечивающих соблюдение работниками ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг» принципов COMPLIANCE-системы независимо от занимаемой ими должности.

Конфликт интересов - любая ситуация или обстоятельства, в которых личная заинтересованность или деятельность работника, его (ее) близких родственников, мешают или могут помешать Работнику действовать в интересах Группы СИБУР честно, добросовестно, непредвзято и эффективно исполнять свои обязанности.

Личная заинтересованность - возможность получения Работником (а равно его (ее) близкими родственниками), при исполнении им своих трудовых обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, имущественных прав или иных выгод для себя или третьих лиц.

Контрагент - юридическое или физическое лицо, принявшее на себя обязательства по договору.

2. Общие положения

2.1. Антикоррупционная политика (далее – «Политика») определяет в соответствии с требованиями российского и международного законодательства, а также с учетом лучших международных практик основные цели и задачи ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг» (далее – «Группа СИБУР») по предупреждению и противодействию коррупции.

2.2. Требования настоящей Политики распространяются на всех работников Группы СИБУР независимо от занимаемой должности, а также на третьих лиц, действующих от имени и/или в интересах Группы СИБУР, включая физических, юридических лиц, на их представителей, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними либо прямо предусмотрены законодательством.

2.3. Политика является частью COMPLIANCE-системы и устанавливает управленческие и организационные основы предупреждения коррупции (коррупционных действий), включая меры минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений, задачи, функции, полномочия, ответственность, мониторинг и контроль.

2.4. Группа СИБУР ожидает от всех работников и третьих лиц, согласия с этическими принципами, заложенными в Кодексе корпоративной этики ПАО «СИБУР Холдинг» и требованиями настоящей Политики.

3. Цели и задачи противодействия коррупции

3.1. Настоящая Политика разработана в целях выявления, предотвращения и минимизации случаев противоправного, неэтичного, коррупционного поведения работников Группы СИБУР.

3.2. Основными задачами мероприятий по противодействию коррупции в Группе СИБУР являются:

- установление принципов и правил противодействия коррупции в Группе СИБУР;
- создание эффективных механизмов, процедур, контрольных и иных мероприятий, направленных на противодействие коррупции и минимизацию рисков вовлечения Группы СИБУР, а также работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников и третьих лиц единого понимания принципов и требований настоящей Политики;
- формирование культуры этичного поведения и нетерпимости ко всем проявлениям коррупционной направленности, в том числе единого стандарта антикоррупционного поведения среди работников;
- внедрение системы противодействия коррупции в стратегическое и оперативное управление на всех уровнях деятельности Группы СИБУР;
- информирование органов управления Группы СИБУР о коррупционных правонарушениях и мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции;
- применение мер ответственности за коррупционное правонарушение.

4. Принципы создания программы антикоррупционных мероприятий

4.1. При создании программы антикоррупционных мероприятий Группа СИБУР руководствуется следующими принципами:

4.1.1. Соответствие деятельности Группы СИБУР действующему законодательству и внутренним нормативным документам.

4.1.2. Личный пример Руководства в целях формирования культуры нетерпимости к коррупции в Группе СИБУР.

4.1.3. Вовлеченность работников в реализацию антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.4. Соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции.

4.1.5. Эффективность антикоррупционных процедур.

4.1.6. Неотвратимость ответственности работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

4.1.7. Открытость при информировании контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

4.1.8. Постоянный контроль и регулярный мониторинг программы антикоррупционных мероприятий.

5. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. В целях эффективного противодействия коррупции, в Группе СИБУР назначено лицо, ответственное за антикоррупционную работу, а также иные должностные лица и функциональные подразделения, участвующие в процессе разработки и контроля антикоррупционных мероприятий и процедур.

6. Основные мероприятия противодействия коррупции

6.1. Пример руководства («тон сверху»)

6.1.1 Руководство Группы СИБУР, включая членов Совета директоров, Председателя Правления, Директоров по направлениям, формирует у работников понимание полной неприемлемости всех форм и проявлений коррупции, демонстрирует личный пример этичного поведения, соблюдения норм применимого антикоррупционного законодательства и требований внутренних нормативных документов в рамках исполнения своих должностных обязанностей.

6.1.2 «Тон сверху» имеет своей целью сформировать культуру этичного поведения, основанную на принципах объективности, честности, прозрачности и открытости.

6.1.3 Руководство Группы СИБУР разрабатывает программу антикоррупционных мероприятий и осуществляет контроль за ее соблюдением.

6.1.4 Общая организация мероприятий, направленных на реализацию требований настоящей Политики, назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль осуществляется Председателем Правления ПАО «СИБУР Холдинг».

6.2. Идентификация и анализ коррупционного риска

6.2.1 Группа СИБУР проводит идентификацию и периодический анализ коррупционного риска, присущего ее финансово-хозяйственной деятельности в силу специфики, присутствия в различных регионах и странах, организационной структуры и других факторов.

6.2.2. В рамках идентификации и анализа коррупционного риска выделяются конкретные бизнес-процессы и направления деятельности, характеризующиеся повышенным риском, с целью внедрения в них соответствующих антикоррупционных процедур и/или реализации иных мероприятий.

6.2.3. Группа СИБУР признает необходимость управления коррупционным риском вне зависимости от вероятности его наступления и степени воздействия.

6.3. Консультирование и обучение работников

6.3.1. В случае возникновения у работников Группы СИБУР вопросов, связанных с положениями настоящей Политики или иными антикоррупционными мероприятиями и процедурами, они могут обратиться за консультацией на адрес электронной почты compliance@sibur.ru.

6.3.2. Группа СИБУР проводит регулярное обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции в соответствии с планом, в котором учитываются цели и задачи обучения, категория обучаемых, а также формат обучения (очное и/или электронное).

6.4. Мониторинг и контроль

6.4.1. Группа СИБУР осуществляет мониторинг эффективности реализуемой программы антикоррупционных мероприятий и внедренных антикоррупционных процедур, оценивают их достаточность и актуальность, с целью их совершенствования.

6.4.2. Группа СИБУР реализует следующие процедуры мониторинга и контроля эффективности системы противодействия коррупции:

- мониторинг изменений применимого антикоррупционного законодательства и правоприменительной практики с целью выявления элементов антикоррупционной

системы, подлежащих доработке и/или изменению для обеспечения ее актуальности и соответствия нормам применимого законодательства;

- анализ изменений в деятельности Группы СИБУР, в том числе организационной структуры, направлений деятельности, механизмов взаимодействия с контрагентами, для определения влияния этих изменений на антикоррупционные процедуры и необходимость их корректировки;

- анализ внутренней контрольной среды Группы СИБУР для выявления ее недостатков, а также неэффективных контрольных процедур с целью их корректировки и обеспечения надежности и эффективности системы по противодействию коррупции;

- контроль соблюдения работниками антикоррупционных требований и процедур, включая выявление индикаторов коррупционных нарушений в рамках регулярного внутреннего аудита деятельности Группы СИБУР.

6.4.3. По итогам проводимых мероприятий по контролю и мониторингу системы противодействия коррупции в Группе СИБУР формируются отчеты, которые представляются на Комитете по этике и дисциплине ООО «СИБУР».

6.4.4. В случае если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых мероприятий, то вносятся изменения в настоящую Политику.

6.4.5. Основные результаты работы публикуются на официальном сайте в сети Интернет или раскрываются иным способом.

6.5. Проведение служебных расследований выявленных нарушений

6.5.1. Проверочные мероприятия в отношении сведений о нарушении требований настоящей Политики проводятся работниками функциональной области Экономическая безопасность совместно с работниками функциональной области Юридическая поддержка ООО «СИБУР». При необходимости могут привлекаться работники иных функциональных областей или Предприятий Группы СИБУР.

6.5.2. При необходимости и в случаях, предусмотренных применимым законодательством, Группа СИБУР сотрудничает с правоохранительными и иными регулирующими органами для выявления и расследования коррупционных нарушений и принятия санкций в отношении виновных лиц.

6.6. Аудит

6.6.1. В Группе СИБУР на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит на соответствие деятельности требованиям применимого законодательства и внутренним нормативным документам, в том числе на соблюдение принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

6.7. Организация «Горячей линии комплаенс»

6.7.1. «Горячая линия комплаенс» - безопасный и конфиденциальный информационный канал, позволяющий, передавать информацию анонимно.

6.7.2. Работникам Группы СИБУР и иным третьим лицам, которым стала известна информация о нарушении или склонении к нарушению положений настоящей Политики и/или применимого антикоррупционного законодательства должны немедленно сообщить об этом любым из следующих способов:

- сайт горячей линии <https://sibur.deloitte-hotline.ru>,
- адрес электронной почты sibur-hotline@deloitte.ru,
- адрес электронной почты compliance@sibur.ru,

- бесплатный телефонный номер +7 (800) 500-08-74.
- 6.7.3. Сведения о нарушении настоящей Политики подлежат тщательной проверке в установленные сроки Группой СИБУР.
- 6.7.4. Отчет о проведенных проверочных мероприятиях выносится на рассмотрение Комитета по этике и дисциплине ООО «СИБУР».
- 6.7.5. Группа СИБУР гарантирует соблюдение принципа конфиденциальности в отношении всех заявителей.
- 6.7.6. Работник не будет подвергнут санкциям (уволен, понижен в должности, лишен премии и т.д.) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, и в случае, если отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Группы СИБУР возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.
- 6.7.7. Если сообщение сделано со злым умыслом, как заведомо ложное, например, с целью оклеветать или получить какие-либо преференции или избежать ответственности, то к такому работнику будут применены меры воздействия в соответствии с применимым законодательством.

7. Основополагающие требования по отдельным рисковым областям

7.1. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские расходы

- 7.1.1. Группа СИБУР определяет основные правила и ограничения в области получения/предоставления подарков и знаков делового гостеприимства в связи с выполнением должностных обязанностей работниками, включающие критерии разрешенных и неразрешенных подарков, а также поводов их принятия/дарения. Любые неразрешенные подарки должны отклоняться/возвращаться дарителю в момент их вручения.
- 7.1.2. Предоставление и получение деловых подарков, знаков делового гостеприимства и осуществление представительских расходов от имени и/или в интересах Группы СИБУР и ее работников должны отвечать требованиям:
 - соответствовать нормам применимого законодательства, настоящей Политике, Кодексу корпоративной этики и иным внутренним нормативным документам;
 - не иметь прямую или косвенную цель оказать воздействие на принятие решений, влияющих на деятельность Группы СИБУР лицом, получающим деловой подарок, знак делового гостеприимства или участвующим в мероприятиях, финансируемых за счет представительских расходов;
 - не подразумевать возникновения каких-либо обязательств перед дарителем и/или не представлять собой вознаграждение (в том числе скрытое) за оказанную услугу или выполненную работу;
 - не создавать репутационного или иного риска для Группы СИБУР, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о деловых подарках/знаках делового гостеприимства/представительских расходах;
 - являться обоснованными, разумными и соразмерными конкретному поводу/событию.
- 7.1.3. Работникам разрешено участие в развлекательных и общественных, проводимых третьими лицами мероприятиях, являющихся доступными всем работникам независимо от их должности и занимаемого в Группе СИБУР положения.
- 7.1.4. Работникам запрещается вручать подарки, делать взносы в политических целях, либо организовывать развлекательные мероприятия для политических партий или кандидатов на политические должности от имени Группы СИБУР.

7.1.5. Детальные требования, допустимые лимиты по предоставляемым и получаемым от и в пользу работников деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов, а также порядок их согласования и утверждения регламентируются стандартом предприятия 01-02-02/ПР07 «Порядок организации поздравлений».

7.1.6. При получении или предоставлении деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов в рамках исполнения своих должностных обязанностей и/или представления интересов Группы СИБУР работники должны убедиться в том, что они соответствуют установленным в Группе СИБУР антикоррупционным принципам и требованиям, за что несут персональную ответственность.

7.1.7. Сувенирная продукция с символикой Группы СИБУР, предоставляемая на выставках, открытых презентациях, форумах и иных маркетинговых мероприятиях, в которых официально участвует Группа СИБУР, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых или информационных материалов.

7.2. Благотворительная и спонсорская деятельность

7.2.1. В Группе СИБУР сформирован системный подход к осуществлению благотворительной деятельности в рамках корпоративной благотворительной программы «Формула хороших дел».

7.2.2. Участники процесса и основные направления осуществления благотворительной деятельности, которые распространяются, в том числе, на спонсорство социально значимых проектов изложены в «Меморандуме по корпоративной социальной ответственности и благотворительности Компании», доступном на сайте www.formula-hd.ru.

7.2.3. Благотворительность не предусматривает оказания рекламных услуг.

7.2.4. Физическим лицам благотворительная помощь оказывается в исключительных случаях в соответствии с установленным порядком при предоставлении ими ходатайств и документов, подтверждающих обоснованность оказания такой помощи отдельному гражданину.

7.2.5. В соответствии с настоящей Политикой и внедренными процедурами Группа СИБУР не финансирует и любым другим способом не участвует в благотворительной и (или) спонсорской деятельности в целях получения каких-либо неправомерных преимуществ или преференций в связи с хозяйственной деятельностью.

7.3. Конфликты интересов

7.3.1. Группа СИБУР уважает права своих Работников как частных лиц, и признает за ними право на занятие законной трудовой, финансовой, предпринимательской, политической и иной деятельностью в свободное от основной работы время. Группа СИБУР намерена поддерживать обстановку, позволяющую работникам выполнять свои обязанности честно, открыто и непредвзято.

7.3.2. Группа СИБУР воздерживается от любых действий, способных вызвать конфликт интересов у любых деловых партнеров и контрагентов.

7.3.3. В Группе СИБУР установлена процедура раскрытия сведений о Конфликте интересов при приеме на работу, при перемещении на новую должность, регулярное декларирование Конфликтов интересов и раскрытие сведений по мере возникновения соответствующих ситуаций или обстоятельств.

7.3.4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника Группы СИБУР в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.5. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Группы СИБУР.

7.3.6. Соккрытие Конфликта интересов, имеющего место в настоящий момент, или возможного в будущем, а равно намеренно несвоевременное, либо неполное раскрытие сведений о Конфликте интересов по любым причинам недопустимо и рассматривается как ненадлежащее исполнение работником трудовых обязанностей.

7.3.7. В целях урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников и возможных негативных последствий конфликта интересов для Группы СИБУР приняты «Методические указания. Положение об управлении конфликтами интересов ООО «СИБУР», а также включен раздел в Трудовые договоры с работниками Группы СИБУР.

7.4. Сообщения о найме бывших государственных и муниципальных служащих

7.4.1. Лицо ответственное за оформление трудовых отношений, в случае заключения трудового договора (гражданско-правового договора) с гражданином, замещавшим определенные должности государственной или муниципальной службы, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, осуществляет уведомление работодателя/его представителя по последнему месту его службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Общественная и политическая деятельность

7.5.1. Группа СИБУР не участвует в деятельности политических и религиозных организаций и не финансирует их деятельность. Работники, принимающие участие в политической, религиозной или иной общественной деятельности, могут выступать в этих случаях исключительно в качестве частных лиц, а не представителей Группы СИБУР, и только в нерабочее время.

7.6. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц

7.6.1. Группе СИБУР, членам Совета директоров и работникам запрещается привлекать или использовать Представителей Группы СИБУР, или иных третьих лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства, а также совершать платежи если с большой долей уверенности известно (или должно быть известно), что весь или часть этого платежа будут использованы в коррупционных целях.

7.6.2. Группа СИБУР не осуществляет «платежей для упрощения формальностей» (административных, бюрократических и любых других) в пользу органов власти, публичных должностных и иных лиц, то есть не предоставляет денежные средства, имущество, имущественные права, услуги и иные материальные или нематериальные выгоды с целью обеспечить или ускорить выполнение стандартного порядка совершения законодательно установленных процедур или действий, не предусмотренных законодательными и иными нормативно-правовыми актами конкретной страны.

7.6.3. Группа СИБУР воздерживается от оплаты любых расходов за публичных должностных лиц и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Группы СИБУР, в том числе расходов на транспорт, проживание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счет Группы СИБУР иной выгоды.

7.7. Взаимодействие с контрагентами

7.7.1. При установлении деловых отношений с контрагентами, Группа СИБУР уделяет особое внимание:

- деловой репутации потенциальных контрагентов, их акционеров и бенефициарных владельцев,
- наличие у контрагентов систем соответствия антикоррупционному законодательству,
- готовности соблюдать требования настоящей Политики,
- готовности включать в договоры антикоррупционные оговорки,
- наличие нормативных актов и процедур в области противодействия коррупции.

7.7.2. Группа СИБУР информирует потенциальных контрагентов о принципах и требованиях в сфере противодействия коррупции, установленных в настоящей Политике, в том числе посредством включения антикоррупционных оговорок в заключаемые договоры, а также путем размещения информации на внешнем сайте Группы СИБУР, в разделе Комплаенс.

8. Ответственность

8.1. Все работники Группы СИБУР, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

8.2. Работники, признанные виновными в нарушении требований антикоррупционного законодательства, требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, а также иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящая Политика может быть изменена в случае изменения законодательства Российской Федерации или применимого международного законодательства, а также с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения.

9.2. В случае если отдельные положения настоящей Политики войдут в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации, применяются положения действующего законодательства Российской Федерации.

9.3. В случае если отдельные положения настоящей Политики войдут в противоречие с традициями, обычаями или представлениями о соответствующих правилах поведения, применяются положения настоящей Политики.

9.4. Размещая настоящую Политику или ее отдельные положения на официальном сайте в сети Интернет, Группа СИБУР открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение требований настоящей Политики всеми работниками, контрагентами и иными третьими лицами, а также содействует повышению уровня антикоррупционной культуры в обществе и среди работников Группы СИБУР.

9.5. Группа СИБУР, сотрудничает в области противодействия коррупции с государственными и регулирующими органами, а также с обществами и объединениями, партнерами и контрагентами.

10. Ссылочные документы

10.1 Законодательные требования

- Конвенция ООН против коррупции (принята Генеральной ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31.10.2003г., ратифицирована ФЗ РФ от 08.03.2006 №40-ФЗ);
- Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999г. ETS№173, ратифицирована ФЗ РФ от 25.07.2006г. №125-ФЗ);
- Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок (принята 21.11.1997г., ратифицирована ФЗ РФ от 01.02.2012г. №3-ФЗ);
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ;
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996г. №63-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994г. №51-ФЗ (Часть I);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ;
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социального развития РФ 08.11.2013г.;
- Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством» (UK Bribery Act, 2010);
- Закон США «О противодействии коррупции за рубежом» (Foreign Corrupt Practices Act, 1977);
- Антикоррупционная хартия российского бизнеса (АХРБ) Российского союза промышленников и предпринимателей от 20.09.2012г.

10.2 Основопологающие внутренние нормативные документы по вопросам противодействия коррупции

Основу системы противодействия коррупции в Группе СИБУР составляет настоящая Политика и внутренние документы:

- Кодекс корпоративной этики ООО «СИБУР»;
- Политика в области Комплаенс ООО «СИБУР» и Предприятий ПАО «СИБУР Холдинг»;
- Положение о Комитете по этике и дисциплине ООО «СИБУР»;
- Положение о Комиссии по этике и дисциплине Предприятия ПАО «СИБУР Холдинг»;
- СР/09-01-04/МУ01 «Методические указания. Положение об управлении конфликтами интересов ООО «СИБУР»»;
- СР/01-01-02/ПР07 «Порядок организации поздравлений»;
- СР/09-02/ПЛ02 «Политика в области обработки персональных данных».